

**План работы
Центра содействия трудоустройству выпускников
на 2022-2023 учебный год**

№ п/п	Наименование мероприятия	Информация о выполнении	Сроки реализации	Ответственные исполнители
1	2	3	4	5
1.	Участие в работе советов по взаимодействию с работодателями.	Сотрудничество с работодателями по направлениям: - предоставление мест практики и последующее трудоустройство по специальности; - подбор организаций в качестве баз всех видов практик и установление с ними партнёрских отношений; - оплата труда студентов в период производственной практики.	Март 2022г	Заместитель директора по учебно-производственной работе
2.	Организация посещения обучающимися Общероссийской базы вакансий «Работа в России»	Организовано посещение 22% обучающимися Общероссийской базы вакансий «Работа в России»	Март - октябрь ежемесячно	Рабочая группа ССТВ
3	Актуализация плана работы центров (отделов, служб) содействия трудоустройству выпускников	Выполнение мероприятий Плана Службы содействия трудоустройству выпускников	Сентябрь	Рабочая группа ССТВ
4	Включение в план работы ССТВ мероприятий:			
4.1	Выявление групп риска и определение адресных мер по содействию в их трудоустройстве	Составлен реестр групп риска (категории профессий и специальностей, с которыми сопряжен наибольший риск нетрудоустройства)	Октябрь 2022г	Заместитель директора по учебно-производственной работе
4.2.	Формирование реестра выпускников, находящихся под риском не трудоустройства	Составлен реестр выпускников, находящихся под риском не трудоустройства	Октябрь 2022г	Заместитель директора по учебно-производственной работе, кураторы и мастера п/о закрепленных групп
4.3.	Сопровождение выпускников, находящихся	Предоставлено выпускникам 7 консультаций по	Март, апрель	Рабочая группа ССТВ

	под риском не трудоустройства	трудоустройству	сентябрь	
4.4.	Формирование и актуализация реестра выпускников, подлежащих военной службе по призыву	Сформирован реестр выпускников, подлежащих военной службе по призыву	февраль-сентябрь ежемесячно	Заместитель директора по учебно-воспитательной работе
4.5.	Организация трудоустройства выпускников, завершивших прохождение военной службы по призыву	Составлен реестр трудоустроенных выпускников, завершивших прохождение военной службы по призыву	ежемесячно в течение года после прохождения военной службы по призыву	Заместитель директора по учебно-производственной работе
4.6.	Формирование и актуализация реестра выпускников, находящихся в отпуске по уходу за ребенком	Составлен реестр выпускников, находящихся в отпуске по уходу за ребенком	ежемесячно в течение года после выхода из отпуска по уходу за ребенком	Заместитель директора по учебно-производственной работе
4.7.	Организация трудоустройства выпускников, вышедших из отпуска по уходу за ребенком	Сформирован реестр выпускников, вышедших из отпуска по уходу за ребенком	ежемесячно	Заместитель директора по учебно-производственной работе
4.8.	Информирование обучающихся предвыпускных и выпускных курсов об особенностях ведения предпринимательской деятельности и деятельности в форме самозанятости, о налоговом законодательстве	На сайте лица размещена информации об особенностях ведения предпринимательской деятельности и деятельности в форме самозанятости, актуальной для выпускников, о налоговом законодательстве. Консультационная работа с обучающимися по вопросам написания резюме.	по плану работы ССТВ	Рабочая группа ССТВ
4.9.	Включение учебной дисциплины/раздела учебной дисциплины «Основы предпринимательской деятельности» в ОПОП программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих (учебный план профессии, календарный план воспитательной работы профессии).	Ведется обучение предпринимательской деятельности на занятиях «Основы предпринимательской деятельности» по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих.	по учебному плану	Заместитель директора по учебно-производственной работе
4.10.	Формирование студентами и выпускниками портфолио. Презентация портфолио на совещаниях, встречах, конференциях с работодателями.	У каждого выпускника сформировано портфолио достижений	в течение всего периода обучения	Заместитель директора по учебно-воспитательной работе, кураторы и

				мастера групп
4.11.	Оказание правовой помощи выпускникам по вопросам занятости, в том числе по соблюдению работодателями обязательств по трудоустройству выпускников	Написание рекомендательных писем работодателям	по запросу	Старший мастер, заместитель директора по учебно-производственной работе
5.	Верификация данных о занятости выпускников, представляемых, с использованием иных источников информации	Ежемесячный мониторинг занятости выпускников	ежемесячно	Заместитель директора по учебно-производственной работе
6.	Предоставление выпускникам предыдущих лет, в том числе вернувшимся из армии или из отпуска по уходу за ребенком, доступа к оборудованию, к учебным материалам по освоённой образовательной программе	Предоставляем доступ к оборудованию, к учебным материалам по освоённой образовательной программе для актуализация знаний, умений, навыков и компетенций выпускниками предыдущих лет, в том числе вернувшимися из армии или из отпуска по уходу за ребенком, полученных в период обучения	по запросу	Заместитель директора по учебно-производственной работе
7.	Занятия, курсы для выпускников предыдущих лет, в том числе вернувшихся из армии или из отпуска по уходу за ребенком, по освоённой образовательной программе	Проводим курсы с выпускниками предыдущих лет, в том числе вернувшихся из армии или из отпуска по уходу за ребенком, знаний, умений, компетенций по освоённой образовательной программе	по отдельному плану	Заместитель директора по учебно-производственной работе
8.	Курсы повышения квалификации и профессиональной переподготовки для выпускников	Повышение квалификации и профессиональную переподготовку прошли 7 выпускников	по запросу	Заведующий платным обучением
9.	Сопровождение выпускников при их обращении в органы службы занятости	Получение выпускниками информации о постановке на учет и снятия с учета в органах службы занятости	по отдельному плану	Заместитель директора по учебно-производственной работе
10.	Мероприятия по профессиональной ориентации обучающихся в рамках реализации проектов Билет в Будущее, (Ворлд-Скиллс, Я – Профессионал, Моя Страна – Моя Россия и другие)	Принимаем участие в мероприятиях по профессиональной ориентации обучающихся в рамках реализации проектов Билет В Будущее, (Ворлд-Скиллс, Я – Профессионал, Моя Страна – Моя Россия и другие)	в течение года	Заместитель директора по учебно-воспитательной работе
11.	Проведение мероприятий по развитию добровольчества и волонтерства, поддержке молодежных инициатив	Участие в акциях «Чистый берег», «Чистый лес», «Лес победы», «Снеговой челлендж».	по отдельному плану	Заместитель директора по учебно-воспитательной работе
12.	Участие в серии вебинаров «Внедрение целевой модели наставничества «студент-работодатель»	Сформированы наставнические пары «студент-работодатель» по реализуемым направлениям подготовки	ежегодно	Заместитель директора по учебно-производственной работе

13.	Организация работы по заключению целевых договоров на обучение обучающихся	Заключены целевые договора на организацию практики и дальнейшее трудоустройство выпускника.	ежегодно	Заместитель директора по учебно-производственной работе
14.	Организация временной занятости студентов, в том числе в летний период	Трудоустройство студентов находящихся в социально опасном положении- 4 человека	по отдельному плану	Заместитель директора по учебно- воспитательной работе
15.	Поиск партнеров из числа работодателей и их объединений и заключение с ними соглашений по вопросам проведения стажировок, трудоустройства выпускников	Определен перечень организаций-работодателей и заключены соглашения по вопросам проведения стажировок, трудоустройства выпускников; составлен реестр базы стажировок	ежегодно	Заместитель директора по учебно-производственной работе